

**Louvor n.º 151/2013**

A Assistente Técnica Ercília Maria Pereira Silva Nogueira passou recentemente à situação de aposentação, após profícua atividade profissional servindo com elevado brio a causa da educação.

Na oportunidade, considero de elementar justiça dar público tributo de apreço e reconhecimento, pela forma exemplar como soube gerir ao longo do tempo a sua carreira profissional, pondo ao serviço desta causa todo o seu saber, disponibilidade e empenhamento.

Considero, por isso, que a sua ação é merecedora de público louvor.

25 de janeiro de 2013. — O Presidente da Comissão Administrativa Provisória, *João Alberto Chaves Caiado Rodrigues*.

206711711

**Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência****Despacho n.º 1973/2013**

O Decreto-Lei n.º 125/2011, de 29 de dezembro, aprovou a orgânica do Ministério da Educação e Ciência, tendo o Decreto Regulamentar n.º 13/2012, de 20 de janeiro, definido a missão, atribuições e organização interna da Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC).

A Portaria n.º 144/2012, de 16 de maio, alterada pela Portaria n.º 336/2012, de 24 de outubro, determinou a estrutura nuclear da Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência e estabeleceu o número máximo de unidades flexíveis e matriciais e as competências das respetivas unidades orgânicas nucleares.

Assim, nos termos do n.º 5 do artigo 21.º e do artigo 22.º da Lei n.º 4/2004, de 15 de janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto, é criada a seguinte unidade flexível na Direção de Serviços de Estatísticas da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI): A Divisão de Estatísticas da Ciência e Tecnologia, abreviadamente designada por DECT, a quem compete, na área da ciência e tecnologia: assegurar a recolha, tratamento e análise da informação de base à produção de estatísticas e indicadores, em articulação com o Sistema Estatístico Nacional; desenvolver e aplicar conceitos e metodologias para a recolha, tratamento e análise de dados na sua área de competência; produzir, organizar e manter atualizada, com respeito pelas normas legais relativas à análise e produção estatística, bases de dados de informação estatística referentes à ciência e tecnologia; promover o aperfeiçoamento dos instrumentos e processos inerentes à recolha, produção e análise da informação estatística referente à ciência e tecnologia e definir e manter atualizado um sistema de indicadores de avaliação das políticas para a ciência e tecnologia.

25 de janeiro de 2013. — A Diretora-Geral, *Luísa Canto e Castro Loura*.

206710667

**Fundação para a Ciência e a Tecnologia, I. P.****Despacho n.º 1974/2013**

Na sequência do procedimento concursal de seleção e provimento do cargo de direção intermédia de 2.º grau, de Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos da Fundação para a Ciência e a Tecnologia, I. P., aberto pelo aviso n.º 12434/2012, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 180, de 17 de setembro e publicitado na Bolsa de Emprego Público, nomeio em comissão de serviço, nos termos do n.º 8 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto, e alterada e republicada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, e do n.º 4 do Despacho n.º 21530/2009, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 186, de 24 de setembro, pelo período de três anos a Mestre Carla Alexandra Bastos da Silva, no cargo de Direção Intermédia de 2.º grau, de Chefe de Divisão da Divisão de Gestão de Recursos Humanos.

O presente provimento tem efeitos à data de 1 de janeiro de 2013

2 de janeiro de 2013. — O Presidente do Conselho Diretivo, *Miguel Seabra*.

**Nota Curricular****1 — Elementos de Identificação:**

Nome: Carla Alexandra Bastos da Silva  
Data de Nascimento: 26/07/1973

**2 — Formação Académica:**

Licenciada em Ciências do Desporto — Menção Gestão do Desporto, em 1995, pela Faculdade de Motricidade Humana da Universidade Técnica de Lisboa;

Pós-Graduada em Gestão de Recursos Humanos, em 2006, pelo Instituto para o Desenvolvimento da Gestão Empresarial do Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa;

Mestre em Gestão de Recursos Humanos, em 2011, pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa — Instituto Universitário de Lisboa.

**3 — Experiência Profissional:**

Iniciou funções ao serviço do Município de Oeiras, em janeiro de 1997, como técnica superior da Divisão de Desporto.

Em 2003, foi nomeada Chefe da Divisão de Formação do Instituto do Desporto de Portugal, tendo sob a sua responsabilidade a análise e elaboração de programas de formação para os diversos agentes desportivos, coordenação do Observatório do Emprego e Formação no Desporto, membro da equipa de projetos do Observatório Europeu do Emprego no Desporto (EOSE), cargo que exerceu até 2007.

Desde dezembro de 2007, exerce funções de técnica superior na Divisão de Recursos Humanos, do Município de Oeiras, ao nível do recrutamento e seleção, da gestão previsional de recursos humanos, da implementação do modelo de gestão por competências no Município e do apoio a unidades orgânicas no âmbito das diversas práticas de recursos humanos.

206710683

**MINISTÉRIO DA SOLIDARIEDADE  
E DA SEGURANÇA SOCIAL****Instituto da Segurança Social, I. P.****Deliberação (extrato) n.º 289/2013**

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 169/12, de 18 de setembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Diretora do Núcleo de Gestão do Cliente do Centro Distrital de Évora, Elsa Sofia Ramos Silva Santos, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 24 de setembro de 2012.

12 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

**Nota Curricular**

Elsa Sofia Ramos Silva Santos, Licenciada em Organização e Gestão de Empresas, pela Universidade Moderna, é Técnica Superior, do Instituto de Segurança Social, I. P.

Iniciou em 1998 na seguradora MAPFRE, S. A. onde adquiriu conhecimentos ao nível da área comercial/ financeira, nomeadamente no que concerne aos produtos do ramo Vida (PPR, Seguros de Vida e aplicações financeiras).

Experiência no setor financeiro da Segurança Social desde setembro/1998, nomeadamente ao nível do sistema de contabilidade das Instituições Particulares de Solidariedade Social (PCIPSS). Análise e emissão de pareceres referentes às Contas de Gerência e Contas de Exploração Previsional das Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS). Elaboração de estudos económico-financeiros para efeitos de atribuição de subsídios e /ou celebração/revisão de Acordos de Cooperação das IPSS.

Interlocutora financeira de diversos programas promovidos pelo ISS, I. P.

Integração no sistema contabilístico POCIPSS e respetiva informatização (SAP/R3) desde 2009.

Atualmente, encontra-se no Centro Distrital de Segurança Social de Évora no Núcleo Administrativo e Financeiro, a desempenhar tarefas de âmbito financeiro semelhantes às que já vinha desenvolvendo até então.

206710286