

## INQUÉRITO AO POTENCIAL CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO NACIONAL 2016

## Ficha individual

[Estas fichas devem ser preenchidas por todos os indivíduos titulares de diploma universitário que estiveram envolvidos em atividades de I&D na empresa em 2016, incluindo bolseiros e outros indivíduos cujo salário principal esteve a cargo de outra instituição ou empresa. Se as atividades de I&D decorreram em simultâneo com as atividades de produção da empresa deverá estimar o tempo dedicado às atividades de I&D.]

## 1. Denominação da empresa pela qual está a responder:

## 2. Nome completo:

## 3. Número de identificação:

[Indique, preferencialmente, o número de cartão do cidadão.]

## 4. Data de nascimento:

## 5. Sexo:

 Feminino Masculino

## 6. País de nacionalidade:

## 7. Correio eletrónico:

## 8. Nível de escolaridade:

[Deve preencher o nível de escolaridade completo mais elevado obtido até final de 2016.]

 Doutoramento Mestrado Licenciatura Bacharelato Curso técnico superior profissional (TESP)

## 9. Percentagem de tempo em atividades de I&amp;D ou de apoio direto a I&amp;D na empresa em 2016:

[Deve fazer uma estimativa percentual do tempo despendido em atividades de I&D na empresa pela qual está a responder, tendo como referência a pessoa/ano. Se esteve afeto a atividades de I&D na empresa apenas uma parte do ano deverá fazer refletir esse facto nas percentagens aqui apresentadas. Se desenvolveu as atividades de I&D em simultâneo com as atividades de produção da empresa deverá estimar o tempo dedicado a I&D (sugere-se a consulta dos exemplos apresentados no Anexo II do IPCTN16 - Setor Empresas.)

 Até 5% de 6% a 10% de 11 a 20% de 21 a 30% de 31 a 40% de 41 a 50% de 51 a 60% de 61 a 70% de 71 a 80% de 81 a 90% de 91 a 100%

**10. Situação profissional no âmbito das suas atividades de I&D na empresa em 2016:**

- Integrado nos quadros de pessoal da empresa pela qual está a responder  
[Inclui sócios e familiares não remunerados.]
- Integrado nos quadros de pessoal de outra empresa
- Integrado em carreira da administração pública
- Bolseiro. Tipo de bolsa:   
[Consulte Lista 1.]
- Outra situação profissional. Qual?   
[Consulte Lista 1.]

**11. Função principal desempenhada no âmbito das suas atividades de I&D na empresa em 2016:**

[Tenha em atenção que o primeiro grupo de tarefas é prioritário em relação aos outros dois. Assim, os indivíduos que desempenham tarefas incluídas neste grupo deverão selecionar esta opção independentemente de terem desempenhado funções inerentes aos outros grupos. Cada pessoa deve assinalar apenas opção.]

- Profissionais que trabalham na conceção ou na criação de novos conhecimentos;  
Orientação de pesquisas, desenvolvimento e aperfeiçoamento de conceitos, teorias, modelos, técnicas de instrumentação, software ou métodos operacionais;  
Recolha, tratamento, avaliação, análise e interpretação de dados de pesquisa;  
Avaliação de resultados das investigações/experiências; apresentação das conclusões usando diferentes técnicas e modelos;  
Aplicação de princípios, de técnicas e processos para desenvolver ou melhorar aplicações práticas;  
Planeamento e gestão dos aspetos científicos e técnicos das atividades de I&D;  
Preparação de artigos científicos e relatórios.
- Pesquisa e revisão bibliográfica ou recolha de informação;  
Execução de atividade laboratorial (experiências, testes e análises) e manutenção e reparação de equipamento;  
Preparação de programas de computador;  
Assistência na recolha, registo, análise de dados e preparação de relatórios;  
Aplicação de questionários e entrevistas;  
Outras tarefas de assistência técnica e apoio às atividades de I&D.
- Execução de tarefas administrativas e de secretariado (inclui organização de conferências e eventos);  
Prestação de serviços jurídicos e relacionados de nível intermédio;  
Inspeção para aplicação da lei e similares;  
Assistência técnica em galerias, bibliotecas, arquivos e museus;  
Execução de tarefas qualificadas, na agricultura, floresta e pesca;  
Execução de tarefas de operação de instalações e máquinas e trabalhos de montagem;  
Gestão de aspetos financeiros e de recursos humanos e administração de assuntos de carácter geral.

**12. Tempo despendido no preenchimento desta ficha:**

Minutos

**Lista 1:**

Bolseiro - tipo de bolsa:	Outra situação:
100101 - Bolseiro - Bolsa de Pós- Doutoramento (BPD)	110102 - Outra situação - Aposentado(a)
100102 - Bolseiro - Bolsa de Doutoramento (BD)	110103 - Outra situação - Outro Estudante
100103 - Bolseiro - Bolsa de Doutoramento em Empresa (BDE)	110104 - Outra situação - Estudante - Estudante de Doutoramento
100105 - Bolseiro - Bolsa de Cientista Convidado (BCC)	110105 - Outra situação - Estudante - Estudante de Mestrado
100108 - Bolseiro - Bolsa de Investigação (BI)	110111 - Outra situação - Consultor(a)
100109 - Bolseiro - Bolsa de Iniciação Científica (BIC)	110100 - Outra situação - Outra
100110 - Bolseiro - Bolsa de Técnicos de Investigação (BTI)	
100111 - Bolseiro - Bolsa de Gestão de Ciência e Tecnologia (BGCT)	
100112 - Bolseiro - Bolsa de Mobilidade entre Instituições de I&D e Empresas ou Outras Entidades (BMOB)	
100100 - Bolseiro - Outra Bolsa	